|  |  |
| --- | --- |
| **СХВАЛЕНО**Рішенням педагогічної ради Шосткинської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №5від 24.06.2021 року протокол № 16 | **ЗАТВЕРДЖУЮ**Начальник управління освітиШосткинської міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Сергейко |

Стратегія розвитку

комунальної організації (установи, закладу)

«Шосткинська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 5

Шосткинської міської ради Сумської області»

на період 2021-2026 роки

м. Шостка

2021

**І. ВСТУП**

Освіта – це всебічний розвиток людини як особистості та найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, формування цінностей, необхідних для успішної самореалізації, виховання громадянина, який здатен до свідомого вибору. Людина здобуває освіту, щоб бути компетентною, успішною та конкурентноспроможною.

Основною метою стратегії розвитку закладу освіти є визначення перспективи розвитку закладу, що надає якісну сучасну освіту шляхом вільного творчого навчання відповідно до суспільних потреб, зумовлених розвитком держави.

Пріоритетними напрямами розвитку закладу освіти є:

* створення опорного закладу освіти для здобуття повної загальної середньої освіти;
* перехід на академічну, організаційну, фінансову, кадрову автономію закладу;
* розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів в пошуках нових форм і методів педагогічної діяльності для надання якісних освітніх послуг;
* формування громадянської позиції, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свої дії, високого рівня інформаційної культури кожного учасника освітнього процесу;
* створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами ( інклюзивне, індивідуальне навчання);
* забезпечення права дітей з особливостями розвитку на здобуття відповідного рівня загальної середньої освіти згідно з їх можливостями, здібностями, з урахуванням індивідуальних фізіологічних та психічних особливостей.

Стратегія розвитку закладу визначає основні шляхи. Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення освітнього середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, готового до життя з самореалізацією компетенцій наданих під час здобуття освіти.

Стратегія розвитку закладу є комплексом методичних, матеріально-технічних та управлінських завдань із визначенням шляхів їх реалізації та очікуваних результатів. У ній максимально враховані потреби учасників освітнього процесу.

Основними результатами Стратегії розвитку школи будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, системні позитивні зміни, підвищення якості надання освітніх послуг. Стратегія розвитку закладу дасть можливість виробити пріоритетні напрями діяльності школи на найближчі роки.

Стратегія навчального закладу розрахована на 2021 – 2026 роки й може доповнюватися.

**ІІ. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

**2.1. Паспорт школи**

Повна назва закладу: Комунальна організація (установа, заклад) «Шосткинська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 5 Шосткинської міської ради Сумської області».

Поштова  адреса: вул. Марата, 24а, м. Шостка, 41100, Україна

Телефон:  (05449) 6-12-88

Електронна  адреса: 22978568@mail.gov.ua

Сайт школи: [sh5.at.ua](http://sh5.at.ua/).

**2.2. Соціальний запит школи.** Стратегія зорієнтована на підвищення якості освіти, оптимізацію механізму керування школою, формування конкурентоспроможного випускника школи.

**2.3. Стратегічна ідея** – розвиток соціальної компетентності здобувачів освіти, що є основою здатної до динамічного розвитку особистості. У цьому процесі вчитель вступає в особливі взаємовідносини з учнем, які засновані на розумінні його головних інтересів і рівня розвитку.

**2.4. Мета Стратегії.** Створення освітнього середовища, що дозволить забезпечити розвиток та виховання учня, здатного впливати на свою особистісну освітню траєкторію.

**2.5. Завдання Стратегії:**

1. Створити умови для ефективної, постійно діючої системи безперервної освіти педагогів.
2. Продовжити роботу щодо створення умов для формування індивідуальних освітніх маршрутів здобувачів освіти в системі роботи з обдарованими учнями.
3. Створити сучасне освітнє середовище. Запровадити систему STEM - навчання.
4. Створити ефективну демократичну модель управління закладом освіти.

Забезпечувати:

• права дітей на вибір видів і форм діяльності,

• збереження та зміцнення здоров’я дітей;

• позитивний імідж навчального закладу.

**2.6. Термін для реалізації Стратегії:** 2021-2026 роки.

**ІІІ. СУЧАСНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.**

**3.1. Мова освітнього процесу**

Мовою освітнього процесу в закладі є державна мова. Держава гарантує кожному громадянинові України право на здобуття формальної освіти на всіх рівнях державною мовою в державних і комунальних закладах освіти. Заклад освіти забезпечує обов’язкове вивчення державної мови у визначеному програмою обсязі та сприяє вивченню англійської мови – мови міжнародного спілкування.

**3.2. Основними формами здобуття освіти** **ШЗШ №5** **є**:

* очна форма здобуття освіти - це спосіб організації навчання здобувачів освіти, що передбачає їх безпосередню участь в освітньому процесі (з використанням за потреби форм дистанційного навчання);
* екстернатна форма здобуття освіти (екстернат) - це спосіб організації навчання здобувачів освіти, за яким освітня програма повністю засвоюється здобувачем самостійно, а оцінювання результатів навчання та присудження освітньої кваліфікації здійснюються відповідно до законодавства;
* сімейна (домашня) форма здобуття освіти - це спосіб організації освітнього процесу дітей самостійно їхніми батьками для здобуття формальної (дошкільної, повної загальної середньої) та/або неформальної освіти. Відповідальність за здобуття освіти дітьми на рівні не нижче стандартів освіти несуть батьки. Оцінювання результатів навчання та присудження освітніх кваліфікацій здійснюються відповідно до законодавства;
* педагогічний патронаж - це спосіб організації освітнього процесу педагогічними працівниками, що передбачає забезпечення ними засвоєння освітньої програми здобувачем освіти, який за психофізичним станом або з інших причин, визначених законодавством, зокрема з метою забезпечення доступності здобуття освіти, потребує такої форми.

**ІV. ПЛАН  РОЗВИТКУ  ЗАКЛАДУ  НА  2021 – 2026  РОКИ**

**4.1. Мережа класів та контингент учнів:**

Станом на 01 вересня 2021 року в школі  функціонує 28 класів,  у  яких  навчається  738 учнів. Із них - 1-4 класи - 12 класів (303 учнів); 5-9 класи - 13 (класів 345 учнів); 10-11 класи - 4 класи (90 учнів). Середня  наповнюваність  становить  25,4  учнів. Учні 1 – 11  класів  працюють  у  п’ятиденному  режимі.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класи** | **2021 -2022** | **2022 -2023** | **2023 -2024** | **2024 -2025** | **2025-2026** |
| **К-ть****класів** | **К-ть** **учнів** | **К-ть** **класів** | **К-ть** **учнів** | **К-ть** **класів** | **К-ть** **учнів** | **К-ть** **класів** | **К-ть** **учнів** | **К-ть** **класів** | **К-ть** **учнів** |
| 1 | 3 | 75 | 3 | 75 | 3 | 75 | 3 | 75 | 3 | 75 |
| 2 | 3 | 71 | 3 | 62 | 3 | 75 | 3 | 75 | 3 | 75 |
| 3 | 3 | 87 | 3 | 71 | 3 | 62 | 3 | 75 | 3 | 75 |
| 4 | 3 | 66 | 3 | 87 | 3 | 71 | 3 | 62 | 3 | 75 |
| 5 | 2 | 55 | 3 | 66 | 3 | 87 | 3 | 71 | 3 | 62 |
| 6 | 3 | 79 | 2 | 55 | 3 | 66 | 3 | 87 | 3 | 71 |
| 7 | 3 | 77 | 3 | 79 | 2 | 55 | 3 | 66 | 3 | 87 |
| 8 | 2 | 58 | 3 | 77 | 3 | 79 | 2 | 55 | 3 | 66 |
| 9 | 3 | 76 | 2 | 58 | 3 | 77 | 3 | 79 | 2 | 55 |
| 10 | 2 | 50 | 2 | 50 | 2 | 50 | 2 | 50 | 2 | 50 |
| 11 | 2 | 40 | 2 | 50 | 2 | 50 | 2 | 50 | 2 | 50 |
| **Усього** | **29** | **738** | **29** | **730** | **30** | **747** | **30** | **745** | **30** | **741** |

**4.2.Профільне навчання**

У закладі функціонують 10-11 класи історичного профілю . Усі класи – з українською мовою навчання. Робота педагогічного колективу спрямована на забезпечення якісної профільної освіти в 10-11 класах, допрофільної підготовки у 8-9 класах, вивчення можливості, запиту учнів та їх батьків щодо розширення профільного навчання у старшій школі, зокрема запровадження філологічного та математичного профілів навчання.

Мета напряму:

* забезпечення рівного доступу до здобуття якісної загальноосвітньої профільної підготовки;
* виявлення та розвиток професійних інтересів здобувачів освіти;
* реалізація ідей неперервної освіти впродовж життя.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Шляхи реалізації напряму | Термін реалізації |
| 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 | 2025-2026 |
| 1 | Удосконалення організаційно-педагогічних та інформаційних умов реалізації профільного навчання. | + | + | + | + | + |
| 2 | Вивчення нормативно-правової бази організації допрофільної підготовки та профільного навчання | + | + | + | + | + |
| 3 | Проведення моніторингового дослідження готовності вчителів до роботи в профільних класах. | + | + | + | + | + |
| 4 | Формування бази для вибору подальшої спеціалізації освіти та рівня вивчення окремих предметів. | + | + | + | + | + |
| 5 | Проведення системного моніторингу щодо вивчення запитів учнів, думки батьків, педагогів із питань організації профільного навчання. | + | + | + | + | + |
| 6 | Створення навчально-матеріальної бази щодо забезпечення профільного навчання в школі з урахуванням механізмів фінансування. | + | + | + | + | + |
| 8 | Здійснення моніторингу щодо відстеження ефективності системи профільного навчання. | + | + | + | + | + |
| 9 | Забезпечення ком’ютерної підтримки викладання профільних дисциплін | + | + | + | + | + |
| 10 | Рання спеціалізація за обраним напрямком та створення класів допрофільної підготовки. |   |  | + | + | + |
| 11 | Формування первинної профільної орієнтації, удосконалення навичок самостійної інтелектуальної діяльності, початок становлення світоглядної позиції особистості. | + | + | + | + | + |
| 12 | Завершення середньої освіти на базі профільного навчання з наданням можливості побудови індивідуальної освітньої та професійної стратегії на основі його ціннісної позиції. | + | + | + | + | + |
| 13 | Забезпечення координації інформаційних та ресурсних потоків між школою та вищим навчальним закладом шляхом участі:* у суспільних заходах і проєктах;
* у конференціях і семінарах.
 | + | + | + | + | + |
| 14 | Налагодження співпраці зі спеціалізованою школою міста, Шосткинським інститутом СумДУ з метою обміну досвідом, встановлення партнерських стосунків. | + | + | + | + | + |
| 15 | Забезпечення умов для розвитку творчих здібностей учнів, реалізації їх природних задатків, нахилів та інтересів шляхом:* включення до навчальних планів спецкурсів за вибором та факультативів;
* залучення до проєктної діяльності шкільного, міжрегіонального, міжнародного рівнів;
* залучення до участі в предметних конкурсах, олімпіадах.
 | + | + | + | + | + |
| 16 | Поповнення бібліотечних фондів навчально-методичною, довідковою сучасною літературою відповідно до профілів навчання. | + | + | + | + | + |
| 17 | Організація роботи навчальних кабінетів профільних циклів відповідно до Положення про кабінет. | + | + | + | + | + |
| 18 | Забезпечення психолого-педагогічного супроводу допрофільної підготовки та профільного навчання. | + | + | + | + | + |

**Очікувані результати:**

* упровадження нових моделей профільного навчання;
* оснащення кабінетів профільного навчання;
* налагодження конструктивних зв’язків зі спеціалізованими школами та вищими навчальними закладами;
* готовність учнів до свідомого вибору професії.

**4.3. STEM - освіта в школі**

**Мета напряму:**

* зацікавити учнів науково-технічною сферою і дати їм поштовх до розвитку власного дослідницького потенціалу, залучити школярів до участі в конкурсах, проєктах з метою популяризації STEM -професій.

**Завдання напряму:**

 - засвоювати науково-технічні знання;

 - розвивати навички критичного мислення.

|  |  |
| --- | --- |
| **Шляхи реалізації напряму** | **Термін реалізації** |
| **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** | **2025-2026** |
| Опрацювати нормативну базу по запровадженню STEM - освіти в закладі | **+** |  |  |  |  |
| Вивчати досвід роботи по запровадженню STEM - освіти (курси підвищення кваліфікації, вебінари, тренінги, майстер-класи, он-лайн платформи) | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Долучатися до створення платформи для спілкування, пошуку і підтримки перспективних наукових ідей щодо розвитку STEM-освіти в Україні | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Залучати учнів 1-11 класів до проєкту Інженерний тиждень | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Запровадити в 1-2 класах STEM-годину «LEGO – винахідник» |  | **+** |  |  |  |
| Створити в школі кабінет – STEM-лабораторії. |  |  | **+** | **+** | **+** |
| Використовувати обладнання STEM-лабораторії в урочній і позаурочній діяльності |  |  |  | **+** | **+** |

**Очікувані результати:**

* покращення якості знань з предметів природничо-математичного циклу та впровадження STEM -освіти під час викладання інших дисциплін;
* розвиток критичного мислення;
* отримання досвіду в роботі над проєктами;
* упровадження інноваційних технологій в освітній процес

**4.4. Заклад освіти – толерантне безпечне середовище, стоп булінг.**

**Мета напряму:**

сприяти впровадженню ідей толерантності, допомагати встановленню доброзичливих взаємовідносин між дітьми і батьками, школярами та педагогами, між однолітками; сприяти розвитку цілісної особистості дитини, усебічно розвиненої, здатної до критичного мислення; формуванню особистості патріота України, з активною позицією, який діє згідно з морально-етичними принципами та здатний приймати відповідальні рішення, поважає гідність і права людини; формування особистості інноватора, здатного змінювати навколишній світ, розвивати економіку, конкурувати на ринку праці, учитися упродовж життя.

**Завдання напряму:**

* скоординувати зусилля педагогічної, батьківської громадськості для попередження булінгу, протиправних дій та вчинків серед здобувачів освіти;
* організувати профілактичну роботу на основі вивчення причин і умов, які сприяють скоєнню здобувачами освіти правопорушень;
* забезпечити організацію змістовного дозвілля й відпочинку;
* удосконалювати роботу психологічної служби, головну увагу приділити соціально-психолого-педагогічній допомозі здобувачам освіти та їхнім батькам, захисту прав та інтересів неповнолітніх;
* налагодити правову пропаганду й освіту через наочну агітацію, співпрацю з відповідними службами

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Шляхи реалізації напряму** | **Термін реалізації** |
| **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** | **2025-2026** |
| 1 | Ознайомити педагогічний колектив, батьків, учнів з листом МОН від 14.08.2020 № 1/9-436 «Про створення безпечного освітнього середовища в закладах освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)» | **+** |  |  |  |  |
| 2 | Створити «Кодекс безпечного освітнього середовища закладу» | **+** |  |  |  |  |
| 3 |  Провести засідання педагогічної ради «Запровадження в освітній процес здоров’язберігаючих технологій, створення безпечних умов навчання та виховання дітей» | **+** |  |  |  |  |
| 4 | Провести засідання педагогічної ради Стан роботи класних керівників щодо захисту прав дитини та профілактики запобігання жорстокому поводженню з дітьми |  | **+** |  |  |  |
| 5 |  Провести засідання педагогічної ради «Формування культури спілкування, створення безпечного освітнього простору, підвищення інформаційної культури та толерантності учасників освітнього процесу» |  |  | **+** |  |  |
| 6 | Провести засідання педагогічної ради Формування комуникативної культури особистості учнів |  |  |  | **+** |  |
| 7 | Провести засідання педагогічної радищодо результативності «Кодексу безпечного освітнього середовища» |  |  |  |  | **+** |
| 8 | Розглянути на нараді при директорі стан роботи з профілактики правопорушень в учнівському середовищі | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 9 | Аналізувати результати виховного процесу з метою виявлення загальних та окремих проблем у виховній роботі |  | **+** |  | **+** |  |
| 10 | Взаємовідвідувати уроки, виховні заходи з метою запозичення кращого досвіду реалізації проблеми булінгу та наступним аналізом | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 11 | Розробити заходи щодо профілактики дитячої бездоглядності та безпритульності, правової та психологічної підтримки дітей та підлітків, які потрапили в складні соціальні умови |  | **+** |  |  |  |
| 12 | Підготувати кейс розробок виховних заходів з профілактики злочинності, булінгу, шкідливих звичок серед дітей та підлітків, з питань запобігання транспортного травматизму серед дітей, пожежної безпеки | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 13 | Проводити моніторинги щодо проявів насилля над дітьми, бездогляд­ності, правопорушень серед неповнолітніх і рівня обізнаності дітей та учнівської молоді з пи­тань негативного впливу на життя й здоров'я алко­голю, тютюну, наркотиків | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 14 | Обговорити питання протидії булінгу та створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти на батьківських зборах | **+** |  | **+** |  |  |
| 15 | Оновити Правила внутрішнього розпорядку |  | **+** |  |  |  |
| 16 | Активізувати діяльність педагогічного колективу з органами самоврядування з фор­мування в дітей і молоді духовності, моральної культури, толерантності, уміння жити в громадянському суспільстві | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 17 | Залучати здобувачів освіти до участі в позашкільній діяльності, сприяти змістовному дозвіллю. | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 18 | Проводити семінари-тренінги за участю адміністрації, практичного психолога, класних керівників із питань профілактики насильства, жорстокості та впливу сучасних телекомунікаційних технологій на психіку дітей, організації дієвої антитютюнової, антиалкогольної та антинаркотичної пропаганди, тактики поведінки з дітьми, які підозрюються у вжи­ванні алкогольних, наркотичних та психо­тропних речовин |  | **+** |  | **+** |  |
| 19 | Організовувати зустрічі дітей та підлітків із представниками поліції, ССД виконкому, первинної правової допомоги | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 20 | Проводити виховні заходи на правову тематику, круглі столи, конференції | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 21 | Сприяти використанню в просвітницькій роботі наочності, навчальних відеофільмів, які сприяють формуванню здорового способу життя | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 22 | Оновити інформаційні стенди |  | **+** |  |  |  |
| 23 | Оновлювати інформації на сайті школи, сторінках психолога щодо попередження, виявлення й вирішення питання булінгу в учнівському середовищі | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |

**Очікувані результати:**

* створення системи виховної та профілактичної роботи в закладі;
* встановлення доброзичливих взаємовідносин між дітьми і батьками, школярами та педагогами;
* співпраця педагогічного колективу з органами учнівського та батьківського самоврядування з формування у дітей і молоді духовності, моральної культури, толерантності, уміння жити в громадянському суспільстві;
* усвідомлення дітьми негативного впливу на організм шкідливих речовин;
* організація змістовного дозвілля та відпочинку здобувачів освіти;
* допомога дітям і їхнім батькам у захисті своїх прав та інтересів;
* навчання учнів знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства (булінгу);
* профілактика правопорушень і злочинності серед молоді;
* створення безпечного толерантного середовища;
* виховання соціально активної та комунікативної особистості з високим рівнем духовності і моралі.

**4.7. Безпечний освітній простір:**

Обов’язковою умовою використання сучасних педагогічних, інформаційно – комунікаційних технологій є збереження фізичного та психічного здоров’я учасників освітнього процесу, формування позитивного ставлення до здорового способу життя.

**Основне завдання** щодо збереження та зміцнення здоров’я учасників освітнього процесу - створення в закладі цілісної системи позитивного підходу до здорового способу життя, забезпечення якісної підготовки здоров’язберігальних технологій навчання та виховання.

**Шляхи реалізації напряму:**

* організація, участь та проведення загальношкільних та загальноміських заходів;
* розширення шляхів взаємодії школи, батьків і громадськості в контексті зміцнення здоров’я;
* організація роботи щодо дотримання умов охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки;
* забезпечення закладу первинними засобами пожежогасіння відповідно до потреб;
* оснащення закладу автоматичною пожежною сигналізацією;
* проведення навчань та перевірки знань з охорони праці, безпеки життєдіяльності;
* проведення заходів щодо пожежної безпеки, безпеки життєдіяльності;
* удосконалення системи НАССР;
* встановлення надійної огорожі з метою недопущення сторонніх осіб на територію навчального закладу.

**4.8. Система оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти та діяльності педагогічних працівників**

**Мета напряму:**

забезпечення наявності відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.

**Завдання напряму:**

* створення дієвої системи оцінювання навчальних досягнень;
* упровадження формувального оцінювання;
* розроблення індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти;
* сприяння формуванню в здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання.

**Шляхи реалізації напряму:**

* проведення засідання педагогічної ради, методичних об’єднань щодо розроблення системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти;
* залучення педагогічних працівників до розробки індивідуальних освітніх траєкторій;
* оприлюднення критеріїв, правил та процедур оцінювання навчальних досягнень;
* проведення моніторингу:

адаптації здобувачів освіти 1-х, 5-х, 10-х класів до нових умов навчання;

якості освіти з навчальних предметів інваріантного складника навчального плану;

навчальних досягнень здобувачів освіти за І семестр, рік;

* здійснення порівняльного аналізу результатів ДПА в 4-х, 9-х, 11-х класах та підсумкового оцінювання;
* стимулювання здобувачів освіти шляхом матеріального та морального заохочення;
* проведення аналізу процесу підвищення кваліфікації педагогічних працівників, зростання якісно кваліфікаційного рівня педагогів;
* атестація діяльності педагогічних працівників;
* стимулювання учителів до участі у сертифікації;
* дотримання норм академічної доброчесності відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу(протокол №16 засідання педагогічної ради від 24.06.2021 року).

**Очікувані результати:**

* система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання;
* здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим та об’єктивним;
* спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання;
* підвищення фахового рівня та професійної компетентності в результаті свідомого самооцінювання й самоосвіти педагогічних працівників.

**4.9. Робота з обдарованими дітьми**

**Мета напряму:** створення сприятливих умов для розвитку інтелектуального й творчого потенціалу талановитих учнів, стимулювання творчого самовдосконалення учнів, залучення обдарованої молоді до науково-дослідницької діяльності, піднесення статусу обдарованих дітей та їх наставників

**Завдання напряму:**

* формування інтелектуальної еліти в закладі;
* розвиток творчих здібностей учнів;
* досягнення відповідності статусу школи реальному рівню інтелектуального розвитку учнів;
* стимулювання та мотивація самореалізації учнів.

**Шляхи реалізації напрямку**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Назва заходу | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 | 2025-2026 |
| 1. | Проводити комплексні психолого-діагностичні дослідження особистісних рис учнів, цілеспрямовані на пошук обдарованих дітей у відповідності до різних типів обдарованості (інтелектуальна, творча, художньоестетична, соціальна, моторна) | + | + | + | + | + |
| 2. | Запроваджувати: -систему соціальної підтримки (побудова партнерських взаємин «учитель-учень», консультування з питань соціальної адаптації); -систему психологічних тренінгів для обдарованих дітей щодо зняття психологічної напруженості; -систематичне оновлення Банку даних обдарованих дітей;-співпрацю батьків та педагогів школи (анкетування батьків, індивідуальне та групове консультування);-систему роботи з медичної підтримки (обстеження фізіологічного розвитку, стану психічного здоров’я, консультування з питань здоров’язбережувального потенціалу); -систему моніторингу розвитку обдарованої дитини (медико-фізіологічний, соціальний, психологічний, педагогічний); -моніторинг досягнень і успіхів | + | + | + | + | + |
| 3. | Залучати до участі учнів школи у Всеукраїнських учнівських олімпіадах з базових дисциплін, конкурсах учнівської творчості, виставках, фестивалях, змаганнях, командних турнірах | + | + | + | + | + |
| 4. | Підвищувати рівень професійної компетентності педагогів, що працюють з обдарованою молоддю, через різні форми методичної роботи | + | + | + | + | + |
| 5. | Інформувати всіх учасників освітнього процесу про хід та результативність участі учнів школи у різноманітних заходах | + | + | + | + | + |
| 6. | Висвітлювати інформацію про обдарованих дітей, їх досягненнях на шкільному сайті | + | + | + | + | + |

**Очікувані результати:**

* покращення роботи з обдарованими дітьми, накопичення досвіду індивідуальної роботи з учнями;
* посилення значущості якісної освіти, сформованість потреби в самовдосконаленні.

**4.10. Створення освітнього середовища для дітей з особливими освітніми потребами.**

**Мета напряму:** створення в спільному освітньому просторі особливого підходу до навчання дітей з особливими освітніми потребами, який передбачає додаткові елементи освітнього процесу – індивідуальний план розвитку дитини, спеціально облаштоване місце і належні умови для неї; забезпечити рівний доступ до навчання в освітньому закладі та отримання якісної освіти кожною дитиною;

**Завдання напряму:**

* сформувати безпечне освітнє середовище, здатне відповідати потребам кожного;впровадити дієву систему психолого-педагогічного супроводу
* учасників освітнього процесу;
* забезпечити володіння педагогічними працівниками та фахівцями інших галузей компетентностями для роботи з особами з особливими освітніми потребами;
* залучати батьків в процес навчання і життя школи.

|  |  |
| --- | --- |
| **Шляхи реалізації напряму** | **Термін реалізації** |
| 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024 -2025 | 2025-2025 |
| **Проводити**- просвітницьку роботу щодо формування психологічної готовності в учасників освітнього процесу до взаємодії в інклюзивному середовищі; | + | + | + | + | + |
| - консультаційну роботу батьків для обстеження дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивно-ресурсному центрі та визначення форми їх навчання. | + | + | + | + | + |
| **Забезпечити:** - співпрацю з інклюзивно-ресурсним центром; | + | + | + | + | + |
| - безперешкодний доступ до території та приміщень школи, зокрема, для дітей з вадами опорно-рухового апарату, в тому числі для дітей, які пересуваються на візку, та дітей з вадами зору; | + | + | + | + | + |
| - постійне оснащення ресурсної кімнати відповідним корекційно-розвивальним обладнанням; | + | + | + | + | + |
| - супровід педагогічними кадрами, які володіють методиками роботи з дітьми з особливими освітніми потребами (зокрема, учителями-дефектологами, учителями інклюзивного навчання (асистентами учителя) | + | + | + | + | + |

**Очікувані результати:**

* розвивати індивідуальні сильні сторони і таланти;
* вдосконалення освітньої структури, систем і методик для забезпечення потреб всіх дітей примат всіх дітей без виключення в загальноосвітню шкільну систему і суспільство;
* розвивати культуру поваги і належності до школи. Мати можливість навчатися і поважати різні здібності інших;
* створювати дружні стосунки з іншими дітьми;
* позитивно впливати на школу, громаду та поважати різноманіття та включення на більш широкому рівні.

**V. ПЕДАГОГІЧНА ДІЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

**РОЗВИТОК ОСОБИСТОСТІ ПЕДАГОГА**

**5.1. Розвиток кадрового потенціалу:**

Станом на 01 вересня 2021 року освітній процес забезпечують 50 педагогічних працівників з них: 1 практичний психолог, 1 педагог-організатор, 2 асистенти вчителя в класі з інклюзивним навчанням, 3 учителя – сумісники, 1 бібліотекар, 1 учитель у відпустці по догляду за дитиною до досягнення трирічного віку.

Із загальної кількості педагогічних працівників мають такі кваліфікаційні категорії:

* «вчитель-методист» - 2,
* «старший учитель - 15»
* «спеціаліст вищої категорії» - 28.
* «спеціаліст першої категорії» - 11,
* «спеціаліст другої категорії» - 6,
* «спеціаліст» - 5,

**Стаж педагогічної роботи:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **До 3 – х років** | **Від 3 до 10 років** | **Від 10 до 20 років** | **20 років і більше** |
| Педагогічних працівників | 4 | 5 | 5 | 36 |

У закладі працює 11 учителів пенсійного віку (початкові класи, зарубіжна література, математика, хімія, фізика, історія, англійська мова, українська мова).

**Потреба в кадровому забезпеченні на 2021 – 2026 роки:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 | 2025-2026 |
| Історія, фізика | - | Початкові класи | Початкові класи | Початкові класи |

**5.2 Основні професійні принципи особистості педагогічного працівника у системі компетентностей:**

* інтелектуальна компетентність (наукові знання);
* психологічна компетентність;
* управлінська компетентність (базові вміння);
* мотиваційна компетентність;
* проєктна компетентність;
* методична компетентність.

**Мета:** розвивати професійну рефлексію в процесі освітньої діяльності; забезпечити умови для методичного забезпечення психологічної підтримки освітнього процесу

**Шляхи реалізації напрямку**

**Створити:**

* інформаційний банк з теорії та практики методики;
* інформаційний блок інноваційних педагогічних технологій.

**Продовжити діяльність:**

* школи педагогічної майстерності;
* школи становлення молодого педагога.

**Проводити:**

* організацію науково-методичної та інноваційної освітньої діяльності педагогічних працівників, використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі;
* атестацію педагогічних працівників для здобуття фахових компетентностей;
* сертифікацію зовнішнє оцінювання професійних компетентностей на добровільних засадах виключно за власною ініціативою;
* навчальні семінари, круглі столи, майстер - класи, педпрактики, тижні педагогічної майстерності, методичні декади, презентації творчих напрацювань, педради-дискусії;
* моніторинги:
* якості знань учнів;
* рівня методичного удосконалення;
* умов збереження психо-фізіологічного здоров’я;
* використання Інтернет-ресурсів;
* створення середовища цілеспрямованого саморозвитку творчо-ініціативного педагога.

**Забезпечити:**

* комп’ютерною технікою навчальні кабінети;
* науково – методичною літературою бібліотеку;
* реалізацію нових підходів щодо форм та методів підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу.

**Клопотати** про нагородження з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат.

**Очікувані результати:**

* підвищення педагогічної компетентності, яка складається з удосконалення знань та узагальнення педагогічного досвіду шляхом цілеспрямованої самоосвітньої роботи;
* ріст педагогічної майстерності вчителів;
* підвищення методичної культури.

**5.2. Управління закладом**

**Мета**:

* створення атмосфери спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників освітнього процесу;
* здійснення систематичного планування, моніторингу та аналізу діяльності, організація взаємодії всіх учасників освітнього процесу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Шляхи реалізації | Термін реалізації |
| 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 | 2025-2026 |
|  | Створити цілісну систему управління, забезпечити якісний рівень аналітичної діяльності у відповідності до сучасних вимог | + | + | + | + | + |
|  | Стимулювати педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності шляхом матеріального та морального заохочення | + | + | + | + | + |
|  | Проводити круглі столи, семінари, методичні ради | + | + | + | + | + |
|  | Співпрацювати з соціальними та психологічними службами | + | + | + | + | + |
|  | Узагальнювати персональні запити та пропозиції педагогічних працівників щодо матеріально-технічного забезпечення навчальних кабінетів | + | + | + | + | + |
|  | Формувати запит до засновника із зазначенням рівня пріоритетності кожної позиції щодо матеріально-технічного забезпечення закладу освіти | + | + | + | + | + |
|  | Залучати здобувачів освіти, батьківську громадськість до оцінювання якості освітньої діяльності закладу шляхом проведення анкетування | + | + | + | + | + |
|  | Формувати штат закладу освіти із урахуванням специфіки закладу | + | + | + | + | + |
|  | Співпрацювати із Шосткинським інститутом СумДУ щодо профорієнтації випускників | + | + | + | + | + |
|  | Залучати представників органів громадського самоврядування до розроблення важливих документів закладу освіти щодо освітньої діяльності. | + | + | + | + | + |
|  | Реалізовувати права здобувачів освіти на здобуття освіти за індивідуальною формою навчання | + | + | + | + | + |
|  | Упроваджувати політику академічної доброчесності в закладі освіти | + | + | + | + | + |
|  | Створювати умови для внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в закладі | + | + | + | + | + |
|  | Проводити моніторинг якості освітньої діяльності та якості освіти в закладі з оприлюдненням результатів та врахуванням їх при плануванні роботи на наступний рік | + | + | + | + | + |
|  | Використовувати можливості веб-сайту школи, соціальних мереж, радіо, телебачення для пропаганди досягнень школи та формування доброзичливого іміджу закладу | + | + | + | + | + |
|  | Постійно підтримувати зв’язки із громадськістю | + | + | + | + | + |

**Очікувані результати:**

* організація та забезпечення оптимальних, стабільних умов для освітнього процесу;
* об’єднання зусиль педагогічного колективу школи для підвищення рівня освітньої роботи;
* відкритість школи до нововведень в умовах динамічного розвитку освіти;
* запровадження інноваційної діяльності в роботі педагогів, адміністрації.

#### VІ. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ, ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ

|  |  |
| --- | --- |
| **Шляхи реалізації напряму** | **Термін реалізації** |
| **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** | **2025-2026** |
| Залучення альтернативних джерел фінансування закладу освіти | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Відновлення асфальтного покриття території | **+** |  |  |  |  |
| Капітальний ремонт їдальні, заміна меблів та обладнання | **+** | **+** |  |  |  |
| Капітальний ремонт актової зали, заміна меблів та апаратури |  | **+** | **+** |  |  |
| Капітальний ремонт спортивних зал з урахуванням вимог безпеки освітнього простору |  |  | **+** | **+** |  |
| Капітальний ремонт стадіону, оновлення спортивних майданчиків, заміна покриття бігової доріжки |  |  | **+** | **+** |  |
| Утеплення школи (фасад, вікна, двері) |  | **+** |  |  |  |
| Завершення ремонту покрівлі |  |  | **+** |  |  |
| Реконструкція пандусу для доступу до закладу маломобільних груп населення  | **+** |  |  |  |  |
| Поточний ремонт приміщень загального користування для приведення їх стану до сучасних вимог  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Переоснащення шкільної бібліотеки в інформаційний центр. Придбання:* меблів (столи дитячі, робочий стіл бібліотекаря, м’які пуфи, полиці для книг);
* комп’ютерів (4 шт);
* проектора;
* інтерактивної дошки;
* жалюзі для вікон
 | **+** | **+** | **+** | **+****+** |  |
| Встановлення огорожі навколо закладу |  |  | **+** |  |  |
| Встановлення відеокамер на території закладу |  | **+** |  |  |  |
| Створення відпочинкових зон для здобувачів освіти  |  |  | **+** |  |  |
| Оновлення меблів у навчальних кабінетах відповідно до Санітарного регламенту з урахуванням різних вікових груп | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Забезпечення належного освітлення кабінетів, рекреацій, коридорів з урахування сучасних вимог енергозбереження | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Оснащення навчальних кабінетів сучасним навчально-методичним та матеріально-технічним засобами відповідно до нормативних документів | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Забезпечення ресурсної кімнати необхідним інструментарієм та обладнанням відповідно до вимог | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Придбання комп’ютерної техніки | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Придбання спортивного інвентарю | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Проведення інвентаризації шкільного майна | + | + | + | + | + |
| Придбання обладнання та інвентарю для господарчих робіт:- мотокоса;- електроінструменти | + | + |  |  |  |
| Забезпечення необхідними засобами для прибирання (халати, гумові рукавиці, дезінфікуючі та миючі засоби) | + | + | + | + | + |
| Забезпечення засобами гігієни (мило, туалетний папір, паперові рушники) | + | + | + | + | + |
| Забезпечення прибиральним інвентарем (рукавиці, лопати, граблі, віники, відра тощо) | + | + | + | + | + |
| Забезпечення медикаментами та канцтоварами | + | + | + | + | + |

**VІІ. ВИСНОВКИ**

**7.1. Внутрішньо сильні сторони закладу**

* зручне розташування школи;
* визнаний авторитет серед освітян та громадськості міста;
* досвідчені висококваліфіковані педагогічні працівники;
* згуртований і працездатний колектив;
* чітко окреслена мета розвитку закладу школи та напрями її реалізації;
* належний рівень організації методичної роботи;
* досвід навчання дітей з особливими освітніми потребами (індивідуальна та інклюзивна форми навчання).

**7.2. Зовнішньо сильні сторони закладу**

* створення сучасної гнучкої системи партнерства школи, сім’ї, громадськості, соціальних служб;
* зв’язки з вищими навчальними закладами.

**7.3. Можливі ризики, пов’язані з реалізацією Стратегії**

* недостатнє фінансування;
* втрата актуальності окремих напрямів Стратегії;
* недостатнє розуміння учасниками освітнього процесу та громадськістю потреби в реалізації Стратегії.

**7.4. Шляхи вирішення проблем**

* унесення змін та доповнень до Стратегії розвитку закладу;
* додаткове залучення позабюджетних джерел фінансування;
* участь у проєктах та грантах.